



WEBINAR 26.03.2020

KEY TAKEAWAYS AUS DEM WEBINAR: INTERNE KOMMUNKATION & KULTUR WÄHREND DER KRISE

- Interne Kommunikation ist extrem wichtig: Eure Mitarbeiter sind eure wertvollste Ressource!
- **Flächendeckende** und **dauerhafte** Kommunikation: über alle Ebenen mit jedem kommunizieren, vor allem die Mitarbeiter auf der Fläche jetzt nicht unwissend zu Hause sitzen lassen
- **Transparenz schaffen**: Mitarbeiter über alle relevanten Themen aufklären (z.B. Kurzarbeit, aktuelle Situation des Unternehmens, nächste Handlungsschritte,...)
- Wissende Mitarbeiter fühlen sich **inkludiert und sind motiviert**: motivierte Mitarbeiter, die sich mit ihren Ideen einbringen sind im Moment besonders wichtig
- Kommunikation über **E-Mail vermeiden**, da diese oft verloren gehen/im Spam landen/übersehen werden/etc.
- Auf **Kommunikations-Tools** zurückgreifen wie z.B.:
 - WhatsApp, WhatsApp Gruppen
 - Facebook Gruppen
 - Intranet
 - Slack, Jabber, Microsoft Teams, Just Social, etc.
- **Einfach machen**: egal welches Tool verwendet wird, Durchführung muss nicht perfekt sein; wichtig ist, dass Kommunikation stattfindet, nicht zu viel Aufwand und Zeit in die Findung und Einführung eines Tools stecken
- Persönliche **Videobotschaften** an Mitarbeiter senden: Emotionen und Anteilnahme zeigen, Authentizität über Perfektion
- **Videokonferenz** zur Beantwortung von Fragen anbieten (Skype, Google Hangouts, Zoom,...)
- **Hemmungen** gegenüber Videokonferenzen **bekämpfen**, indem es einfach einmal angestoßen wird, wenn die erste Barriere überwunden ist, steigt die Offenheit schnell
- **Rituale schaffen**: Menschen mögen Gewohnheiten, vor allem in Zeiten von Krisen (z.B. zweimal pro Woche ein Update Meeting per Videokonferenz)
- **Mitarbeiter miteinander vernetzen**: Gruppen für Erfahrungsaustausch, Tipps im Home Office, Workout Videos, Serientipps, Rezepte, etc. dies gibt den Mitarbeitern Verbundenheit
- **Taskforce Corona** gründen: einige Mitarbeiter, die sich speziell mit dem Thema befassen "Ideen für die Corona-Zeit", dies schafft wiederum Verbundenheit und steigert die Motivation
- **Neues ausprobieren**: Mitarbeitern die Möglichkeit geben, etwas zu tun, das sie normalerweise nicht machen würde; z.B. Teilnahme an einem **Webinar** (Online Verkaufsschulungen, Schulungen zum Thema Social Media, etc.)
- Gezielt **Aufgaben verteilen**: Mitarbeiter bekommen bestimmte Themen zugeordnet, mit welchen sie sich intensiv auseinandersetzen und die Ergebnisse im Team teilen sollen z.B. Nachhaltigkeit
- Wenn möglich **Trennung** von **privater** und **beruflicher Kommunikation**, wenn bereits ein internes Kommunikations-Tool vorhanden ist, dies gegenüber WhatsApp vorziehen
- Besonders jetzt ist es wichtig, sich auf die **Unternehmenswerte** zu besinnen (sollte es noch keine Unternehmenswerte geben, könnte die Zeit nun dafür genutzt werden, dies anzustoßen)

Ihr sucht noch Tipps zur effizienten Arbeit im Home Office? Wir haben 5 Tools zusammen gesammelt, die euch dabei helfen können >> <https://fashion.cloud/de/tools-home-office/>